

Утверждаю
председатель ЦК профессионального цикла по
специальности «Экономика и бухгалтерский учёт»


Прудникова Т.Ю.

« 01 » 11 20 15 г.

Положение

о конкурсе «Лучший по специальности» среди обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший по специальности» проводит: отделение «Экономика и бухгалтерский учет» Михайловского экономического колледжа-интерната.

1.2. Положение определяет порядок проведения конкурса, работу конкурсной комиссии (жюри).

1.4. Срок проведения: ноябрь 2015 года.

1.5. Место проведения конкурса: ФКПОУ «МЭКИ» МИНТРУДА РФ, кабинеты 22, 24.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях определения уровня и качества профессиональной подготовки молодых специалистов в колледже-интернате, выявления их мастерства, широкой пропаганды среди молодежи специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), повышения ее престижа в современных условиях.

2.2. Конкурс призван способствовать совершенствованию подготовки высококвалифицированных специалистов (рабочих кадров) в учреждениях профессионального образования, развитию профессиональных умений и навыков обучающихся, повышению эффективности организации и содержания обучения.

2.3. Задачей конкурса является содействие повышению конкурентоспособности работников массовых специальностей и профессий на рынке труда, заинтересованности работодателей в необходимости обеспечения условий для развития социального партнерства в подготовке молодежи по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3. Организация и порядок проведения олимпиады

3.1. Конкурс включает выполнение теоретического и практического заданий, содержание которых соответствует ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовый и углубленный уровни подготовки).

Теоретическое задание включает в себя проверку знаний студентов по следующим дисциплинам или МДК:

– Основы бухгалтерского учета;

- МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учёта имущества организации;
- МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации;
- МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;
- МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

Проверка проводится в форме компьютерного тестирования. Время выполнения – 60 мин. Количество вопросов – 60. За каждый правильный ответ – 1 балл. На каждый вопрос приводится только один правильный ответ. Правильность ответов проверяется по эталонам ответов в режиме реального времени.

Практическое задание включает в себя решение профессиональной ситуационной задачи (торговля) с использованием программы «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0) и программы табличного процессора MS Excel. Хозяйственные операции необходимо регистрировать с помощью соответствующих документов. Регистрация хозяйственных операций вручную и ручные корректировки происходят в случае отсутствия нужного документа. Результаты выполненной работы должны быть представлены в виде форм бухгалтерского учета и отчетности, сформированных на базе программного продукта «1С:Бухгалтерия 8» и аналитических расчетов, созданных в табличном процессе Excel, на основе ввода исходных данных. Работа проводится в течение 150 минут. За каждую правильную проводку начисляется два балла.

3.2. Судейство конкурса осуществляет квалифицированное жюри, состоящее из трех человек. На членов жюри возлагается:

- оценка уровня теоретической подготовки и качества выполнения практических работ в пределах, установленных конкурсными заданиями;
- контроль правильности выполнения заданий, трудовых приемов, качества выполнения работ, времени выполнения задания, соблюдения правил безопасности труда участниками;
- подведение итогов конкурса, выявление победителей и призеров;
- оформление итоговых документов.

4. Участники конкурса

4.1. Участниками конкурса являются студенты предпоследнего или последнего года обучения образовательного учреждения.

5. Подведение итогов, определение победителей

5.1. Итоги конкурса подводятся после проведения всех его этапов. Победители конкурса определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. Результат заносится в итоговые ведомости оценок.

5.2. При равенстве показателей (баллов) предпочтение отдается участнику, имеющему лучшую оценку за выполнение практического задания.

5.3. Итоги конкурса оформляются протоколом заседания жюри с приложением сводной ведомости выполнения теоретических и практических заданий и подписываются членами жюри.

5.4. Участники, занявшие три первых призовых места, награждаются дипломами 1,2,3 степеней и призами.

Примерная тематика содержания тестовых заданий конкурса «Лучший по специальности» среди студентов МЭКИ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.
2. Национальная система нормативного регулирования.
3. Международные стандарты финансовой отчетности.
4. Понятие бухгалтерского учета.
5. Сущность и значение бухгалтерского учета.
6. Историю бухгалтерского учета.
7. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
8. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
9. Счета, двойная запись.
10. Синтетический и аналитический учёт.
11. План счетов бухгалтерского учета.
12. Формы бухгалтерского учета.
13. Понятие первичной бухгалтерской документации.
14. Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов.
15. Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической.
16. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов.
17. Порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров.
18. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
19. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
20. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути.
21. Учет денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах.
22. Учет основных средств.
23. Учет нематериальных активов.
24. Учет долгосрочных инвестиций.
25. Учет финансовых вложений и ценных бумаг.
26. Учет материально-производственных запасов.
27. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
28. Учет готовой продукции.
29. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг).
30. Учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов.
31. Учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
32. Учет труда и заработной платы.
33. Учет расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами.
34. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
35. Учет нераспределенной прибыли.
36. Учет собственного капитала.
37. Учет целевого финансирования.
38. Учет кредитов и займов.
39. Порядок проведения инвентаризации имущества и выявление её результатов.
40. Систему налогов Российской Федерации.
41. Виды и порядок налогообложения.
42. Элементы налогообложения.
43. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
44. Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации.

45. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
46. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
47. Порядок составления таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
48. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
49. Требования к бухгалтерской отчетности организации.
50. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.
51. Бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности, его строение.
52. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.
53. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
54. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
55. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.